

Kortbestemmelser for MasterCard Debit

Definitioner

Korttyper

Privatkort

MasterCard Young, MasterCard Silver, MasterCard Standard Debit, MasterCard Guld Debit og MasterCard Platinum Debit udstedes til privatpersoner til privat forbrug.

Firmakort

MasterCard Business Standard Debit, MasterCard Business Guld Debit og MasterCard Business Platinum Debit udstedes til privatpersoner til brug ved firmakøb.

Generelle definitioner

MasterCard

MasterCard Young, MasterCard Silver, MasterCard Standard Debit, MasterCard Guld Debit, MasterCard Platinum Debit, MasterCard Business Standard Debit, MasterCard Business Guld Debit og MasterCard Business Platinum Debit (i det følgende benævnt MasterCard) er internationale betalingskort udstedt af dit pengeinstitut (i det følgende benævnt pengeinstitut).

Privatkort

Et MasterCard (MasterCard Young, MasterCard Silver, MasterCard Standard Debit, MasterCard Guld Debit eller MasterCard Platinum Debit), som anvendes til betaling af kortindehavers private udgifter.

Du hæfter alene og er personligt ansvarlig for alle betalinger/udbetalinger og øvrige debiteringer, der er foretaget med kortet. Hæftelsen omfatter også tab, der skyldes andres uberettigede brug med de begrænsninger, der følger af § 62 i Lov om betalingstjenester. Se punkt 2.9.

Firmakort - firmahæftende

Et MasterCard (MasterCard Business Standard Debit, MasterCard Business Guld Debit eller MasterCard Business Platinum Debit), der anvendes til betaling af udgifter, som kortindehaveren afholder på vegne af sit ansættelsessted/firma.

Firmaet hæfter som udgangspunkt for alle krav, der vedrører udstedelse og brug af kortet. Kortindehaver hæfter i visse situationer personligt og solidarisk for krav, der vedrører brug af kort, jf. punkt 2.21.

Betalingsmodtager

De forretningssteder, hvor MasterCard kan bruges som betalingsmiddel.

Danmark

Danmark, Færøerne og Grønland.

Kortindehaver

Den person, et MasterCard er udstedt til.

Kontoindehaver

Den person, en kortkonto er oprettet til.

Konto

Konto, hvorpå transaktioner i forbindelse med dit MasterCard hæves. Hver gang du bruger dit kort registreres transaktionen på kontoen.

Forbrugs- og hævemaksimum

Det maksimale beløb du kan disponere over.

Gebyrperiode

Kortgebyr opkræves årligt. Gebyrperioden starter ved kortets udstedelse

Kvittering

Oplysninger om en betaling på papir eller i elektronisk form.

Transaktion

En transaktion er, når du enten betaler med kortet, f.eks. i en butik eller lignende, eller når du hæver kontanter i en pengeautomat.

PBS International A/S (i det følgende benævnt PBS)

Indløserorganisation for MasterCard.

Pinkode

Den 4-cifrede personlige kode, der er knyttet til kortet. Én pinkode: Pinkode, som du har valgt at bruge fra et af dine andre betalingskort, der er udstedt af dit pengeinstitut, hvis dit pengeinstitut giver mulighed herfor.

MasterCard SecureCode

Et sikkerhedssystem, som beskytter mod misbrug af kortdata ved handel på internettet.

MasterCard SecureCode-kode: Første gang du bruger dit MasterCard i internetforretninger, der benytter MasterCard SecureCode, skal du oprette en kode, som skal bruges ved fremtidig køb på internettet.

Prisliste

Prislisten: Den liste over gebyrer m.v., der til enhver tid gælder. Se på dit pengeinstituts hjemmeside.

Datacentral

Den EDB central, der leverer IT-ydelser til pengeinstitut.

Betingelser:

1. Kortets anvendelsesmuligheder

Du kan få et MasterCard Debit i tilknytning til en konto i dit pengeinstitut efter en individuel vurdering. Kortet er et debetkort med saldokontrol og kan bruges som betalingskort og hævekort i Danmark og i udlandet. Du må ikke benytte kortet til ulovlige formål, herunder indkøb af varer eller tjenesteydelser, der er ulovlige i henhold til lokal lovgivning.

1.1 Brug af kortet som betalingskort i Danmark og udlandet

Kortet kan bruges til betaling af varer og tjenesteydelser hos betalingsmodtagere, der tager imod MasterCard, herunder betalingsmodtagere på internettet.

Derudover kan du bruge kortet til køb via post- og telefonordre samt til betaling i selvbetjente automater. Hvis du har et tilgodehavende hos en betalingsmodtager, vil betalingsmodtageren via dit kort kunne indsætte pengene på din konto.

Den enkelte betalingsmodtager kan have regler, der begrænser brugen.

Banken og PBS tager ikke ansvar for, at en betalingsmodtager nægter at acceptere kortet som betalingsmiddel.

Vi har intet ansvar for eventuelle fejl og mangler ved de ydelser, som betalingsmodtager leverer.

1.2 Kortet som hævekort i Danmark

Kortet kan bruges til:

- Udbetaling af kontanter fra pengeautomater, der er forsynet med MasterCard-logo.
- Udbetaling af kontanter hos pengeinstitutter, der er tilsluttet MasterCard-systemet som kontantudbetaler.
- Udbetaling af kontanter på valutakontorer, i kasinoer m.m.

Hævebegrænsninger samt størrelsen af gebyr for kontanthævning fremgår af prislisen.

1.3 Kortet som hævekort i udlandet

Kortet kan bruges:

- Til udbetaling af kontanter fra pengeautomater, der er tilsluttet MasterCard.
- Til udbetaling af kontanter hos kontantudbetalingssteder, der er tilsluttet MasterCard.

Hævebegrænsninger samt størrelsen af gebyr for kontanthævning fremgår af prislisen. Lokale hævebegrænsninger kan forekomme. Begrænsningerne kan medføre, at der skal betales minimumsgebyr flere gange.

1.4 Når du køber eller hæver med MasterCard

Når du køber eller hæver med MasterCard, "reserveres" beløbet på din konto, når banken har fået besked om transaktionen. Det betyder, at du ikke længere kan disponere over det reserverede beløb. Beløbet hæves på kontoen, så snart banken har modtaget betalingskravet fra betalingsmodtageren. Når du hæver kontanter i bankens egne pengeautomater og filialer i Danmark, hæver vi beløbet med det samme.

Du skal være opmærksom på, at når du bruger kortet til køb på internettet eller via post- og telefonordre, må betalingsmodtageren normalt først trække beløbet, når varen afsendes. Køber du, hvor der er aftalt forudbetaling - f.eks. flybilletter eller koncertbilletter, må betalingsmodtageren dog hæve beløbet, allerede når

reisen bookes eller koncertbilletten bestilles. Du kan ikke trække flere penge på kortet, end der er på kontoen. Vi vil derfor kunne afvise betalingsanmodninger, hvis der ikke er dækning på kontoen.

Når du betaler eller hæver i udenlandsk valuta, omregner vi beløbet til danske kroner, jf. prislisen.

1.5 Oplysning om anvendelsesmuligheder i udlandet

Du kan på www.lpmastercard.dk få oplysninger om kortets generelle anvendelsesmuligheder i udlandet.

1.6 Træk af beløb på din konto

Som udgangspunkt vil køb og hævnings blive trukket på din konto samme dag, som du foretager et køb eller en hævning. Tidspunktet for træk på kontoen vil dog afhænge af, hvornår dit pengeinstitut modtager transaktionen.

1.7 Udstedelse af kort og vurdering af kortansøger

Kort udstedes efter individuel vurdering af ansøger.

Vurdering kan ske når som helst. Såvel på ansøgningstidspunktet, som senere kan der ske vurdering, der til lige omfatter øvrige engagementer med pengeinstituttet.

Vil du ikke give pengeinstituttet de anmodede oplysninger, betragtes det som misligholdelse, og kortet kan spærres uden varsel. Meddelelse om spærring vil tilgå kortindehaver senest samtidig med, at kortene bliver spærret.

Hvis kontoen som kortet er tilknyttet ophæves, skal alle kort, der er udleveret til kontoen, leveres tilbage.

Hvis du sender kortet tilbage til pengeinstituttet, skal du klippe kortet over.

2. Vilkår knyttet til at have og bruge kortet

2.1 Forbrugs- og hævemaksimum

Der er fastsat forbrugs- og hævemaksimum for betalinger og kontanthævninger. Dette fremgår af prislisen.

Du må kun hæve penge eller hæve beløb, der står på kontoen, med mindre du har aftalt andet med dit pengeinstitut.

2.2 Tidsmæssige begrænsninger

Dit MasterCard kan som udgangspunkt anvendes hele døgnet. Der kan dog forekomme tidspunkter, hvor systemerne opdateres, og kortet i dette tidsrum derfor ikke kan benyttes.

2.3 Udlevering og opbevaring af kort, pinkode og MasterCard SecureCode kode

Kort

Så snart du har modtaget kortet, skal du underskrive i kortets underskriftsfelt på bagsiden. Når du underskriver kortet, og/eller du tager kortet i brug, bekræfter du samtidig, at du har læst og accepteret kortbestemmelserne. Underskriften på kortet anvendes af betalingsmodtager til at sammenligne med din underskrift på

købsnotaen. Du skal opbevare kortet forsvarligt. Med jævne mellemrum skal du kontrollere, at kortet ikke er mistet.

Pinkode

Pengeinstituttet vil ved udstedelsen af kortet fremsende et særskilt brev med en pinkode til din privatadresse. Pinkoden konstrueres og udskrives maskinelt, uden at nogen kan få kendskab til koden. Du skal underrette pengeinstituttet, hvis brevet med pinkoden har været åbnet eller ikke er intakt.

Du må ikke opbevare koden sammen med kortet eller skrive den på kortet. Du bør lære koden udenad, hvorefter du bør destruere brevet med koden. Koden kan ikke oplyses ved personlig henvendelse til pengeinstituttet. Hvis du ikke kan lære koden udenad, skal du opbevare koden forsvarligt, hvilket bør ske på en pinkode-husker, som du kan få gratis i pengeinstituttets afdelinger.

MasterCard SecureCode kode

Inden eller senest i forbindelse med første MasterCard SecureCode internetkøb skal du oprette din MasterCard SecureCode kode. Koden skal du anvende ved fremtidige køb i forretninger, der anvender MasterCard SecureCode.

- MasterCard SecureCode koden skal bestå af mindst 6 karakterer uden mellemrum og skal indeholde både tal og bogstaver.
- Du må ikke benytte din pinkode som en del af MasterCard SecureCode koden.
- Du må ikke opbevare MasterCard SecureCode koden sammen med kortet eller skrive den på kortet.
- Du må ikke oplyse MasterCard SecureCode koden til andre eller på anden måde lade andre få kendskab til koden.
- Hvis du har glemt din MasterCard SecureCode kode, kan du oprette en ny via dit pengeinstitut eller PBS' hjemmeside eller i forbindelse med næste køb ved at trykke på knappen "glemt kode". Du behøver ikke foretage dig yderligere i forbindelse med din glemte MasterCard SecureCode kode.

2.4 Brug af kortet, pinkode og MasterCard SecureCode kode

Kort, pinkode og MasterCard SecureCode kode må kun bruges af dig personligt.

Når du bruger kortet, skal du indtaste din pinkode eller underskrive en nota. Når du indtaster pinkoden, bør du sikre dig, at andre ikke kan aflure den. Pinkoden må aldrig indtastes på en telefon/til en telefonbåndoptager, anvendes i sammenhæng med internettet eller i sammenhæng med andre kommunikationsformer, der giver mulighed for at aflæse/aflytte pinkoden.

Skriv aldrig under på en nota, hvis beløbet ikke er påført eller hvis beløbet er forkert. Bliver du opmærksom på, at der foretages flere aftryk af kortet, skal du sikre dig, at det/de ikke-anvendte aftryk destrueres. Hvis du giver forretningen lov til at trække ekstra penge på dit

kort, fx drikkepenge, skal du sikre dig, at forretningen udleverer en kvittering på det fulde beløb.

Når du bruger kortet til køb via internet, postordre eller telefonordre, må pinkoden ikke oplyses. Du skal oplyse navn, adresse, kortnummer og kortets udløbsdato

Når du benytter dit MasterCard til f.eks. at leje bil eller betale for hotel, vil du ofte blive bedt om at underskrive en nota, der giver udlejningsselskabet eller hotellet mulighed for efterfølgende at hæve yderligere beløb. Du skal være opmærksom på, at udlejningsselskabet eller hotellet på den måde får mulighed for at hæve yderligere beløb på din konto.

Køb på internettet

Anvender du kortet til internethandel, bør du sikre dig, at betalingsoplysningerne - herunder kortnummer - sendes krypteret, evt. ved brug af SSL eller lignende. Hvis forretningen benytter MasterCard SecureCode, skal du derudover indtaste din MasterCard SecureCode kode. Du bør printe en kopi af skærmbilledet, hvoraf det beløb du skal betale fremgår. Dette kan bruges til kontrol af dit kontoudtog.

Postordrekøb

Ved postordrekøb skal du på bestillingssedlen skrive under på, at hævnings på din kortkonto må finde sted. Når du skriftligt eller mundtligt oplyser dit kortnummer, med det formål at transaktionen skal debiteres kortet, anses dette som en godkendelse af transaktionen.

Selvbetjente automater uden pinkode

Visse automattransaktioner gennemføres uden brug af kode. Dette gælder Storebæltsforbindelsen, Øresundsforbindelsen, visse telefonautomater og visse parkeringsautomater.

Kvittering

Når du køber eller hæver med kortet, bør du altid sørge for at få en kvittering. Kvitteringen skal bl.a. vise dato, beløb og dele af dit kortnummer. Du skal sikre dig, at beløbet stemmer overens med udbetalingen eller købet, og at det er den rigtige dato, der står på kvitteringen. Du bør gemme kvitteringen, til du har kontrolleret, at det korrekte beløb er trukket på din konto. Det kan forekomme, at du ved køb i selvbetjente automater ikke får nogen kvittering.

Abonnement

Har du brugt dit kortnummer til betaling af en løbende ydelse, fx i form af et abonnement, skal du sikre dig, at betalingsmodtager får skriftlig besked, såfremt du ønsker at opsiges abonnementet eller ikke længere ønsker at betale med kortet. Du bør altid sikre dig dokumentation for bestilling/afbestilling. Du vil som oftest i forbindelse med et køb modtage en kvittering, der bl.a. viser dato, beløb og kortnummer.

Spil og lotteri

Når du benytter kortet hos forretninger, der overvejende tilbyder spil og væddemål, herunder kasinoer, forhandlere af lotterisedler, væddeløbsbaner og lignende, kan der være en begrænsning i brug af kortet.

Begrænsningen kan være følgende:

- En beløbsgrænse pr. dag eller
- At kortet ikke kan bruges til spil og lotteri

Information om dette kan du få ved henvendelse i dit pengeinstitut

Er du under 18 år, må du ikke deltage i sådanne spil.

2.5 Kontrol af posteringer

Du har pligt til løbende at kontrollere posteringerne på din konto. Hvis du ved kontrollen opdager transaktioner, som ikke stemmer overens med dine kvitteringer, eller du ikke mener at have foretaget, skal du henvende dig i dit pengeinstitut snarest muligt. Du skal i den forbindelse være opmærksom på fristerne i punkt 2.6 og 2.7.

2.6 Tilbageførsel af betalinger som du har godkendt

Betalinger, som du har godkendt, kan ikke tilbagekaldes. I visse situationer har du dog mulighed for at få tilbageført en betaling, jf. nedenfor.

Hvis du ikke kendte det endelige beløb ved godkendelse.

Hvis du ikke kendte det endelige beløb, da du godkendte betalingen, og det beløb, der efterfølgende bliver trukket på din konto er væsentligt højere end, hvad der med rimelighed kunne forventes, kan du have krav på tilbageførsel af betalingen. Dette kan fx være tilfældet i forbindelse med billeje eller check-ud fra hotel, hvor du har godkendt, at forretningen efterfølgende kan trække for fx påfyldning af benzin eller forbrug fra minibaren.

Du skal henvende dig til dit pengeinstitut senest 8 uger efter, at beløbet er trukket på din konto, hvis du mener at have krav på at få tilbageført en betaling, hvor du ikke har godkendt det endelige beløb.

Køb på internettet, post- og telefonordre m.m.

Hvis du har brugt dit kort til køb af varer eller tjenesteydelser på en af følgende måder:

- køb på internettet, eller
- køb ved post- eller telefonordre, eller
- andre situationer, hvor kortet ikke aflæses, men hvor kortdata (kortnummer mv.) oplyses til brug for gennemførelse transaktionen, eller
- køb i selvbetjente automater uden pinkode

kan du have ret til at få en betaling tilbageført, hvis:

- forretningen har trukket et højere beløb end aftalt, eller
- den bestilte vare/tjenesteydelse ikke er leveret eller
- du har udnyttet en aftalt eller lovbestemt fortrydelsesret ved at undlade at modtage eller afhente den bestilte vare/tjenesteydelse.

Du skal først søge at løse problemet med forretningen, inden du henvender dig i dit pengeinstitut. Du skal kunne dokumentere, at du har kontaktet eller forsøgt at kontakte forretningen.

Det er en betingelse, at du henvender dig og gør indsigelse til dit pengeinstitut snarest muligt, efter du er blevet opmærksom på, at der uretmæssigt er hævet et eller flere beløb på din konto. Du skal så vidt muligt gøre indsigelse til dit pengeinstitut senest 14 dage efter, du er blevet opmærksom på dit mulige krav. Ved vurdering af om du har fremsat indsigelse rettidigt til dit pengeinstitut, vil der blive lagt vægt på din pligt til løbende at gennemgå posteringer på din konto, jf. punkt 2.5.

Dit pengeinstitut vil herefter foretage en undersøgelse af din indsigelse. Mens din indsigelse bliver undersøgt nærmere, vil det omtvistede beløb normalt blive indsat på din konto. Hvis indsigelsen efterfølgende viser sig at være uberettiget, vil pengeinstituttet igen hæve beløbet på din konto.

Hvis din indsigelse viser sig at være uberettiget, kan pengeinstituttet kræve renter for det tidsrum, hvor beløbet blev indsat på din konto, og indtil beløbet hæves igen, samt eventuelt gebyr for rekvirering af notakopi, jf. prislisten.

Yderligere information om muligheden for tilbageførsel af betalinger

Du vil i nogle konkrete situationer kunne få tilbageført en betaling med kortet. Du kan få information herom på www.lpmastercard.dk eller ved henvendelse til dit pengeinstitut.

2.7 Tilbageførsel af betalinger som du ikke har godkendt

Hvis du mener, der er gennemført en eller flere betalinger med dit kort, som du ikke har godkendt, medvirket til eller foretaget, skal du henvende dig til dit pengeinstitut snarest muligt, efter du er blevet opmærksom på den uautoriserede transaktion. Ved vurdering af om du har henvendt dig rettidigt i dit pengeinstitut, vil der blive lagt vægt på din pligt til løbende at gennemgå posteringer på din konto, jf. punkt 2.5. Under alle omstændigheder skal du henvende dig til pengeinstituttet senest 13 måneder efter, at beløbet er trukket på din konto.

Dit pengeinstitut vil herefter foretage en undersøgelse af din indsigelse. Mens din indsigelse bliver undersøgt nærmere, vil det omtvistede beløb normalt blive indsat på din konto. Hvis indsigelsen efterfølgende viser sig at være uberettiget, vil pengeinstituttet igen hæve beløbet på din konto. Viser undersøgelsen, at der er tale om andres uberettigede brug af kortet, vil pengeinstituttet eventuelt kunne gøre ansvar gældende overfor dig, jf. punkt 2.9.

Hvis din indsigelse viser sig at være uberettiget, kan pengeinstituttet kræve renter for det tidsrum, hvor beløbet blev indsat på din konto, og indtil beløbet hæves igen, samt eventuelt gebyr for rekvirering af notakopi, jf. prislisten.

2.8 Din pligt til at få kortet spærret

Du skal kontakte PBS, Kundeservice, snarest muligt, hvis

- du mister kortet eller
- en anden får kendskab til din pinkode eller du opdager, at kortet er blevet misbrugt eller
- du får mistanke om, at kortet er blevet kopieret eller
- du på anden måde får mistanke om, at kortet kan blive misbrugt.

Du skal ikke spærre dit kort, hvis du har glemt din MasterCard SecureCode kode. Hvis du har mistanke om, at andre har fået kendskab til din MasterCard SecureCode kode, skal du straks ændre den via dit pengeinstituts hjemmeside.

DU SKAL KONTAKTE PBS, KUNDESERVICE, PÅ TLF. +45 44 89 27 50, DER SVARER DØGNET RUNDT. DU SKAL OPLYSE NAVN, ADRESSE OG EVT. KORTNUMMER OG KONTONUMMER ELLER CPR. NUMMER.

Ved opkald fra udlandet anvendes den lokale nummerkode for internationale opkald efterfulgt af +45 44 89 27 50 (45 er den internationale retningskode for Danmark).

Når vi har fået besked om, at kortet er mistet, eller at en anden kender pinkoden, bliver kortet optaget på en spærreliste og spærres på den måde via MasterCards internationale autorisationssystem. Kortet bliver desuden optaget på spærrelisten og spærret, hvis vi får en begrundet mistanke om misbrug.

Hvis du har mistanke om, at andre har fået kendskab til din MasterCard SecureCode-kode, skal du ikke spærre kortet, men straks ændre koden – det kan du gøre på dit pengeinstitut eller PBS' hjemmeside. Du skal heller ikke spærre dit kort, hvis du har glemt din MasterCard SecureCode-kode. Du skal i stedet oprette en ny.

2.9 Dit ansvar ved misbrug af kortet

2.9.1 I tilfælde af, at kortet har været misbrugt af en anden person vil pengeinstituttet dække tabet, medmindre tabet er omfattet af punkt 2.9.2 - 2.9.6. Det er dit pengeinstitut, der skal bevise, at tabet er omfattet af punkt 2.9.1 - 2.9.6.

2.9.2 Hvis kortet og pinkoden er blevet misbrugt af en anden person, skal du dække tab op til 1.100 kr. Du skal højst betale 1.100 kr. i alt, hvis flere af dine kort med samme pinkode bliver misbrugt i forbindelse med den samme hændelse. Det forudsætter dog, at alle kort er spærret samtidigt.

2.9.3 Du skal dække tab op til 8.000 kr. i tilfælde af, at kortet har været misbrugt af en anden person og pinkoden har været anvendt, og

- du har undladt at underrette dit pengeinstitut snarest muligt efter at have fået kendskab til, at kortet er bortkommet, eller at uberettigede har fået kendskab til koden,

- du har oplyst koden til den, der har foretaget den uberettigede anvendelse, uden du indså eller burde have indset, at der var risiko for misbrug eller
- du ved groft uforsvarlig adfærd har muliggjort den uberettigede anvendelse.

2.9.4 Du skal dække tab op til 8.000 kr. i tilfælde af, at kortet har været misbrugt af en anden person, når kortet har været aflæst fysisk eller elektronisk, og den berettigede i tilknytning hertil har anvendt en falsk underskrift og

- du eller nogen, som du har overladt kortet til, har undladt at underrette dit pengeinstitut snarest muligt efter at have fået kendskab til, at kortet er bortkommet, eller
- du eller nogen, som du har overladt kortet til, ved groft uforsvarlig adfærd har muliggjort den uberettigede anvendelse.

Din samlede hæftelse kan ikke overstige 8.000 kr., selvom du hæfter efter både punkt 2.9.3 og 2.9.4. Du skal højst betale 8.000 kr. i alt, hvis flere af dine kort med samme pinkode er blevet misbrugt i forbindelse med den samme hændelse. Det forudsætter dog, at alle kort med samme pinkode spærres samtidigt.

2.9.5 Du hæfter for det fulde tab, hvis pinkoden har været anvendt i forbindelse med misbruget under følgende betingelser:

- Du har selv oplyst pinkoden til den som har misbrugt kortet, og du indså eller burde have indset, der var risiko for misbrug.

2.9.6 Du hæfter endvidere for det fulde tab, hvis du har handlet svigagtigt eller med forsæt har undladt at opfylde dine forpligtelser om at beskytte pinkoden, jf. punkt 2.4 eller spærre kortet, jf. punkt 2.8.

2.9.7 Hvis du har flere kort med samme PIN-kode gælder den ubegrænsede hæftelse for hvert kort, der er misbrugt.

2.9.8 Du er ikke ansvarlig for tab, der opstår efter, at dit pengeinstitut har fået besked om, at kortet skal spærres. Du hæfter heller ikke for tab, hvis du ikke har haft mulighed for at spærre dit kort på grund af forhold hos dit pengeinstitut.

2.9.9 Er du under 18 år bliver dit ansvar for andres misbrug af dit kort vurderet efter værgemålslovens regler og reglerne om umyndiges erstatningskrav. Det betyder, at selvrisikoen på 1.100 kr. ikke bruges og at reglerne om hæftelse i lov om betalingstjenester kun anvendes, hvis det er til fordel for dig.

2.10 Pengeinstituttets ret til at spærre kortet

Pengeinstituttet er berettiget til at spærre for brug af kortet

- hvis den konto, dit kort er knyttet til, er ophævet, eller hvis kontoen er opsagt, og et eventuelt opsigelsesvarsel er udløbet, eller
- hvis du overtræder kortbestemmelserne, herunder hvis kontoen, som kortet er knyttet til, kommer i overtræk eller
- hvis kortet er blevet misbrugt eller formodes misbrugt af tredjemand.

I tilfælde af overtræk vil du blive rykket skriftligt, før kortet bliver spærret. Øjeblikkelig spærring kan dog være nødvendig, hvis der er tale om særligt groft og/eller gentagne overtræk.

Pengeinstituttet kan desuden forlange alle kort, der er udleveret til kontoen, leveret tilbage. Når pengeinstituttet har spærret kortet, vil du blive informeret om dette med angivelse af årsag til og tidspunkt for spærringen.

2.11 Pengeinstituttets erstatningsansvar

Pengeinstituttet er erstatningsansvarligt, hvis det på grund af fejl eller forsømmelser opfylder aftalte forpligtelser for sent eller mangelfuldt.

Selv på de områder, hvor der gælder et strengere ansvar, er pengeinstituttet ikke ansvarlig for tab, som skyldes:

- nedbrud i/manglende adgang til it-systemer eller
- beskadigelser af data i disse systemer, der kan henføres til nedennævnte begivenheder, uanset om det er pengeinstituttet selv eller en ekstern leverandør, der står for driften af systemerne,
- svigt i pengeinstituttets strømforsyning eller telekommunikation,
- lovindgreb eller forvaltningsakter,
- naturkatastrofer, krig, oprør, borgerlige uroligheder, sabotage, terror eller hærværk (herunder computervirus og -hacking) strejke, lockout, boykot eller blokade, uanset om konflikten er rettet mod eller iværksat af pengeinstituttet selv eller dens organisation, og uanset konflikten årsag. Det gælder også, når konflikten kun rammer dele af pengeinstituttet,
- andre omstændigheder, som er uden for pengeinstituttets kontrol.

Pengeinstituttets ansvarsfrihed gælder ikke hvis:

- pengeinstituttet burde have forudset det forhold, som er årsag til tabet, da aftalen blev indgået eller burde have undgået eller overvundet årsagen til tabet
- lovgivningen under alle omstændigheder gør pengeinstituttet ansvarlig for det forhold, som er årsag til tabet.

2.12 Ændring af navn eller adresse samt ophør med brug af kort

Hvis du/firmaet ændrer navn eller ikke længere ønsker at bruge kortet, skal du/firmaet straks skriftligt meddele pengeinstituttet dette og returnere kortet i overklippet stand. Hvis du/firmaet ændrer adresse, skal dette straks meddeles skriftligt til pengeinstituttet.

2.13 Ombytning af kort

Pengeinstituttet ejer de til enhver tid udstedte kort. Pengeinstituttet kan til enhver tid meddele dig, at kortet skal ombyttes, hvorefter kortet ikke må benyttes. Du vil hurtigst muligt modtage et nyt kort. Det tidligere udstedte kort skal indsendes til pengeinstituttet i overklippet stand.

2.14 Fornyelse af kort

Dit kort vil automatisk blive fornyet, medmindre pengeinstituttet har fået skriftlig meddelelse om ophør, eller pengeinstituttet har opsagt kortet, jf. punkt 2.16 og 2.17.

2.15 Fejl og mangler ved ydelsen mv.

Pengeinstituttet påtager sig ikke ansvar for, at betalingsmodtager nægter at acceptere kortet som betalingsmiddel. Eventuelle klager over fejl og mangler ved de leverede ydelser skal rettes til betalingsmodtager, jf. dog punkt 2.6 om køb på internettet.

2.16 Opsigelse af kortet/kortkonto

Pengeinstituttet kan med to måneders varsel opsiges aftalen med mindre der foreligger misligholdelse, jf. punkt 2.17. I tilfælde af opsigelsen vil du få refunderet en forholdsmæssig del af eventuelle gebyrer, du måtte have betalt forud for brug af kortet.

Du kan opsiges aftalen med dit pengeinstitut med en måneds varsel.

Hvis du opsiger aftalen inden for 6 måneder, kan dit pengeinstitut opkræve gebyr for opsigelse af aftalen, jf. pengeinstituttets prisliste.

Hvis du eller dit pengeinstitut opsiger aftalen, skal du tilbagelevere kortet til dit pengeinstitut. Hvis du sender kortet med posten, skal det klippes over inden afsendelsen.

2.17 Misligholdelse

I følgende situationer er pengeinstituttet berettiget til at ophæve aftalen om kortet uden varsel:

- Hvis du udsættes for individuel retsforfølgning i form af udlæg eller arrest.
- Hvis du standser dine betalinger, kommer under konkurs, indleder forhandling om gælds-sanering eller indleder forhandling om akkord.
- Hvis du afgår ved døden.
- Hvis du tager fast ophold uden for landets grænser
- Hvis du har givet urigtige oplysninger af betydning for kortets oprettelse.
- Hvis du får spærret dit kort som følge af, at kortbestemmelserne overtrædes jf. punkt 2.10.

2.18 Fuldmagt

Kort, pinkode og MasterCard SecureCode kode må kun bruges af dig personligt.

Ønsker du, at en anden person skal have fuldmagt til at hæve på din konto ved hjælp af et kort, skal personen have sit eget kort, sin egen pinkode og sin egen MasterCard SecureCode-kode. Personens brug af kortet sker efter de samme regler, som gælder for dig selv.

Ønsker du ikke længere, at personen skal kunne hæve på kontoen, skal kortet leveres tilbage til banken i forbindelse med, at du skriftligt kalder fuldmagten tilbage.

2.19 Specielt for firmakort

Ved firmakort, hvor firmaet hæfter for alle krav som følge af udstedelse og anvendelse af kortet, hæfter kortindehaver dog solidarisk med firmaet for ethvert betalingskrav som følge af udstedelse og anvendelse af kortet:

- hvis pengeinstituttet godtgør, at kortindehaver på tidspunktet for kortets benyttelse vidste eller burde vide, at der var nærliggende fare for, at firmaet ikke ville være i stand til at betale for den eventuelt stiftede skyld til pengeinstituttet, eller
- hvis kortindehaver er anmeldt eller registreret i Erhvervs- og Selskabsstyrelsen som medlem af bestyrelse eller direktion, eller hvis kortindehaver er indehaver/medindehaver af et personligt firma, herunder et interessentskab, eller
- hvis kortet benyttes som hævekort til kontanter og/eller køb af rejsechecks, eller
- hvis kortet benyttes til private formål, dvs. når den pågældende vare eller tjenesteydelse ikke kan antages at være erhvervet i firmaets interesse.

Fratræder en medarbejder med firmakort sin stilling i virksomheden, skal virksomheden inddrage kortet og sende det til pengeinstituttet.

2.20 Mulige tillægsydelser til MasterCard

Der kan tilknyttes tillægsydelser til MasterCard, f.eks. forsikringer, fordelsprogrammer og lignende.

Du kan altid se hvilke tillægsydelser der er på dit MasterCard på www.lpmastercard.dk.

Eventuelle forsikringsbetingelser udleveres ved kunde-forholdets etablering og kan i øvrigt rekvireres ved henvendelse til pengeinstituttet og på www.lpmastercard.dk.

Hvis der indgås samarbejdsaftaler om yderligere tillægsydelser, vil kortet automatisk omfatte disse tillægsydelser. Hvis aftalen med en samarbejdspartner ophører, vil du få besked om det. Hvis aftalen om MasterCard ophører mellem dig og dit pengeinstitut, bortfalder tillægsydelserne samtidigt.

2.21 Ændring af kortbestemmelser

Kortbestemmelserne kan ændres uden varsel, hvis ændringerne er til fordel for dig. Hvis ændringerne ikke er til fordel for dig, kan de ændres med to måneders varsel.

Hvis kortbestemmelserne ændres, får du direkte besked ved elektronisk meddelelse eller pr. brev.

Ændres kortbestemmelserne, skal du – senest inden ændringerne træder i kraft – give os besked, hvis du ikke ønsker at være bundet af de nye betingelser. Hvis du ikke giver besked, betragtes dette som din accept af ændringerne.

Hvis du meddeler, at du ikke ønsker at være bundet af de nye kortbestemmelser, anses aftalen for at være ophørt på det tidspunkt, de nye kortbestemmelser træder i kraft.

2.22 Arbejdskonflikter

Du kan ikke bruge kortet i Danmark, hvis pengeinstituttet, PBS og/eller disse selskabers datacentre inddrages i en arbejdskonflikt. Ved en sådan konflikts begyndelse og ophør vil der så hurtigt som muligt blive orienteret om det via annoncering i dagspressen. Du kan ikke forvente at kunne bruge kortet uden for Danmark, hvis et eller flere af pengeinstituttets, PBS's datacentre eller hvis en eller flere af PBS's internationale samarbejdspartnere inddrages i en arbejdskonflikt. Ved arbejdskonflikter alene uden for Danmark vil kortet fortsat kunne bruges i Danmark.

2.23 Klager

Hvis du vil klage, kan du henvende dig til dit pengeinstitut. Får du ikke medhold i din klage, kan du henvende dig til: Pengeinstitutankenævnet, Østerbrogade 62, 4. sal, 2100 København Ø eller Forbrugerombudsmanden, Amagerfælledvej 56, 2300 København S.

Grønlandske kunder, der ikke får medhold i deres klage hos pengeinstituttet, kan henvende sig til Forbrugerklageudvalget, Kujallerpaat 1A, Postboks 689, 3900 Nuuk.

Hvis du ønsker at klage over behandlingen af dine personoplysninger, kan henvendelse ske til pengeinstituttet. Får du ikke medhold, kan du klage til Datatilsynet, Borgergade 28, 5. sal, 1300 København K.

2.24 Tilsyn

Dit pengeinstitut er underlagt Finanstilsynets tilsyn, og registreret i pengeinstitutregisteret.

2.25 Nyt eksemplar af kortbestemmelserne

Hvis du mister kortbestemmelserne eller af anden grund har behov for et nyt eksemplar, kan du finde dem på dit pengeinstituts hjemmeside eller henvende dig til dit pengeinstitut.

3. Omkostninger ved erhvervelse og brug af kortet

3.1 Prisliste

Omkostninger i forbindelse med erhvervelse og brug af kortet m.v. fremgår af prisen. Nyeste udgave af pris-

listen kan du altid få i dit pengeinstitut eller evt. se på pengeinstitutets hjemmeside.

3.2 Årligt kortgebyr

Der kan opkræves et årligt kortgebyr, der betales forud. Ændringer i kortgebyret får virkning fra førstkommande opkrævning af kortgebyret efter, at prisændringen er trådt i kraft.

3.3 Gebyr ved brug af kortet

Ved brug af kortet kan pengeinstitutter og forretninger opkræve et gebyr. Danske forretninger som opkræver gebyr fra dig for brug af kortet, skal gøre dig opmærksom på gebyropkrævningen inden betalingen sker.

3.4 Gebyrer for serviceydelser mv.

Pengeinstituttet kan beregne sig gebyrer for serviceydelser, der udføres for dig. Pengeinstituttet kan beregne sig gebyrer for at besvare spørgsmål fra offentlige myndigheder om dine økonomiske forhold. Gebyrerne opkræves enten som et fast beløb for ydelsen eller som en procentsats eller en timesats i forhold til ydelsens omfang. Beregningsmetoderne kan kombineres.

Øvrige gebyrer oplyses på forespørgsel.

3.5 Omregningskurs ved brug i udlandet

Køb og hævning i udlandet omregnes til danske kroner, jf. prislisten. Beløbet vil altid blive trukket i danske kroner på din konto. Ændringer i den i prislisten anførte referencekurs vil træde i kraft uden varsel.

Ved omregning anvendes de i prislisten beskrevne metoder, jf. prislistens punkt "referencekurs".

Der kan være sket ændringer i valutakursen fra det tidspunkt, hvor du har brugt dit kort, til beløbet er trukket på din konto. På samme måde kan der i visse lande fortrinsvis uden for Europa være tale om flere officielle kurser, alt efter hvor kursen bliver indhentet.

3.6 Valutaomregning i forretning i udlandet (Dynamic Currency Conversion)

Hvis du bruger kortet i udlandet, kan du blive tilbudt, at forretningen laver en valutaomregning, før betalingen bliver gennemført. Inden du godkender, skal forretningen oplyse, hvilke gebyrer og hvilken kurs forretningen anvender ved omregningen. Du skal være opmærksom på, at den af forretningen anvendte kurs kan være forskellig fra den af pengeinstituttet anvendte kurs, og at pengeinstituttet ikke har indflydelse på den omregningskurs forretningen anvender.

4. Behandling og videregivelse af personlige oplysninger og oplysninger om indkøb m.v.

4.1 Behandling og videregivelse af oplysninger om navn, adresse, tlf.nr., CPR-nummer og CVR-nr.

De oplysninger om navn, privatadresse, telefonnummer og CPR-nummer - ved Firmakort tillige firmaoplysninger, herunder CVR-nummer - som afgives, bruger pengeinstituttet til oprettelse af kortet og i sin løbende administration. CPR-nummeret kan bruges i forbindelse med evt. indhentning af adresseoplysning fra Inden-

rigsministeriets Centrale Adresseregister og ved evt. undersøgelse i Pengeinstitutternes register over check- og kortmisbrugere. CPR-nummer/CVR-nummer vil desuden blive brugt af pengeinstituttet til at give lovpligtige oplysninger til offentlige myndigheder om indestående på konti, evt. rentetilskrivning, m.v.

4.2 Behandling og videregivelse af øvrige oplysninger

De øvrige oplysninger, som ansøger/firmaet afgiver, samt oplysninger indhentet fra bankoplysninger, oplysning fra kreditoplysningsbureauer m.m. bruger pengeinstituttet som grundlag for udstedelse af kortet, ved spærring af kort, samt til at sikre entydig identifikation af kortindehaver/firmaet samt til nødvendig brug for gennemførelse af betalingstransaktioner.

4.3 Forbrugsoplysninger, m.v.

Ved brug af kortet registreres kortets nummer, det samlede transaktionsbeløb, dato for brug af kortet, og hvor kortet har været benyttet. Betalingsmodtager videregiver disse oplysninger til pengeinstituttet via PBS.

Oplysningerne opbevares hos betalingsmodtager, PBS og hos pengeinstituttet og anvendes i bogføringen, ved fakturering/kontoudtog (herunder elektronisk kontoudtog og eventuel adgang for kortindehaver til at se sit forbrug via internettet) og eventuel senere fejlretning. Oplysninger, der er nævnt ovenfor, videregives i øvrigt kun, hvor lovgivningen kræver det og/eller hvis det er nødvendigt til retshåndhævelse eller for at forhindre misbrug af kortet. For firmakort gælder dog, at oplysningerne kan behandles og videregives til firmaet til brug for firmaets behandling af disse i forskellige Management Information Systems.

4.4 Opbevaring af oplysninger

Personlige oplysninger, herunder evt. indhentede soliditetsoplysninger, samt oplysninger om indkøb opbevares hos pengeinstituttet og er fysisk tilstede hos pengeinstituttets datacentral.

Ved opsigelse af kundeforholdet opbevares oplysningerne, så længe, dette er nødvendigt til brug for evt. videregivelse af oplysninger til offentlige myndigheder.

4.5 Videregivelse/behandling af oplysninger hos samarbejdspartnere

Pengeinstituttet indhenter og videregiver oplysninger til brug for etablering og administration af tillægsydelserne på dit MasterCard og ved eventuel skadebehandling.

Herudover kan oplysningerne blive brugt til, at pengeinstituttet som kortudsteder sender dig fordelagtige tilbud på bl.a. hotelovernatninger, rejser og flybilletter. Det materiale du vil modtage fra pengeinstituttet kan indeholde markedsføring af andre virksomheders produkter. Oplysningerne vil også kunne anvendes til at sende dig kundemagasiner, orientering om samarbejdspartnere og nye tillægsydelser samt diverse tilbud.

4.6 Indberetning til kreditoplysningsbureau

Hvis der er afsagt dom over kortholder/kontoholder for manglende betaling, eller første fogedrets møde har

været afholdt, kan kortholders/kontoholders navn og adresse blive indberettet til Experian Information Solutions (tidligere RKI – Ribers Kreditinformation) og evt. andre kreditoplysningsbureauer.

4.7 Oplysning om provision

Vi gør opmærksom på, at pengeinstituttet modtager provision ved kortets anvendelse i forretninger m.v.

5. Udsendelse af advarsel, hvis kort eller pinkode bortkommer eller misbruges eller hvis en uberettiget har fået kortet i besiddelse

Når pengeinstituttet har fået besked om, at kortet er mistet, eller at en anden kender pinkoden, vil kortet øjeblikkeligt blive annulleret hos pengeinstituttet. Derudover vil kortet blive spærret for brug i PBS' og MasterCard autorisationssystemer i det omfang, pengeinstituttet finder det nødvendigt for at hindre misbrug. På tilsvarende måde vil kortet blive spærret, hvis pengeinstituttet får en begrundet mistanke om misbrug.

Du vil modtage en skriftlig bekræftelse på spærringen med angivelse af tidspunktet for, hvornår pengeinstituttet fik besked om spærringen.

Uddrag af værgemålsloven

(LBK nr. 1015 af 20. august 2007):

§ 1. Børn og unge under 18 år, der ikke har indgået ægteskab, er mindreårige og dermed umyndige. Unge under 18 år, der har indgået ægteskab, er dog mindreårige og dermed umyndige, hvis statsforvaltningen ved tilladelsen til ægteskabet har fastsat vilkår herom.
Stk. 2. Mindreårige kan ikke selv forpligte sig ved retshandler eller råde over deres formue, medmindre andet er bestemt.
Stk. 3. For så vidt ikke andet særlig er bestemt, handler værgerne på den mindreåriges vegne i økonomiske anliggender.

§ 42. Umyndige råder selv over,

- 1) hvad de har erhvervet ved eget arbejde, efter at de er fyldt 15 år, eller efter at de er frataget den retlige handleevne,
 - 2) hvad de har fået til fri rådighed som gave eller som friarv ved testamente, og
 - 3) hvad værgerne har overladt dem efter § 25, stk. 3.
- Stk. 2. Rådigheden omfatter også indtægter af det erhvervede, og hvad der træder i stedet herfor. Den medfører ikke adgang til at påtage sig gældsforpligtelser.
Stk. 3. Værgerne kan med statsforvaltningens godkendelse fratage den umyndige rådigheden, hvis det er nødvendigt af hensyn til dennes velfærd.

Hele lovtæksten findes på www.retsinformation.dk.

Lov om betalingstjenester Hæftelses- og ansvarsregler

§ 62. Betalers udbyder hæfter i forhold til betaler for tab som følge af andres uberettigede anvendelse af et betalingsinstrument, medmindre andet følger af stk. 2-6. Betaler hæfter kun efter stk. 2-6, hvis transaktionen er korrekt registreret og bogført. Ved en uberettiget anvendelse af et betalingsinstrument skal betalers udbyder straks tilbagebetale betaleren beløbet. Betaleren hæfter dog uden beløbsbegrænsning for tab, der opstår som følge af, at betaler har handlet svigagtigt eller med forsæt har undladt at opfylde sine forpligtelser efter § 59.

Stk. 2. Medmindre videregående hæftelse følger af stk. 3 eller 6, hæfter betaleren med op til 1.100 kr. for tab som følge af andres uberettigede anvendelse af betalingsinstrumentet, hvis den til betalingsinstrumentet hørende personlige sikkerhedsforanstaltning er anvendt.

Stk. 3. Medmindre videregående hæftelse følger af stk. 6, hæfter betaleren med op til 8.000 kr. for tab som følge af andres uberettigede anvendelse af betalingsinstrumentet, hvis betalers udbyder godtgør, at den til betalingsinstrumentet hørende personlige sikkerhedsforanstaltning er anvendt, og

- 1) at betaleren har undladt at underrette betalers udbyder snarest muligt efter at have fået kendskab til, at betalingsinstrumentet er bortkommet, eller at den personlige sikkerhedsforanstaltning er kommet til den uberettigedes kendskab,
- 2) at betaleren har overgivet den personlige sikkerhedsforanstaltning til den, der har foretaget den uberettigede anvendelse, uden at forholdet er omfattet af stk. 6, eller
- 3) at betaleren ved groft uforsvarlig adfærd har muliggjort den uberettigede anvendelse.

Stk. 4. Betaleren hæfter med op til 8.000 kr. for tab som følge af andres uberettigede anvendelse af betalingsinstrumentet, når betalingsinstrumentet har været aflæst fysisk eller elektronisk, og den uberettigede i tilknytning hertil har anvendt en falsk underskrift og betalers udbyder godtgør,

- 1) at betaleren eller nogen, som betaleren har overladt betalingsinstrumentet til, har undladt at underrette betalers udbyder snarest muligt efter at have fået kendskab til, at betalingsinstrumentet er bortkommet, eller
- 2) at betaleren eller nogen, som betaleren har overladt betalingsinstrumentet til, ved groft uforsvarlig adfærd har muliggjort den uberettigede anvendelse.

Stk. 5. Såfremt betaleren hæfter efter stk. 3 og 4, kan betalerens samlede hæftelse ikke overstige 8.000 kr.

Stk. 6. Betaleren hæfter uden beløbsbegrænsning for tab, der opstår som følge af andres uberettigede anvendelse af betalingsinstrumentet, når den til betalingsinstrumentet hørende personlige sikkerhedsforanstaltning er anvendt og betalers udbyder godtgør, at betaleren har oplyst den personlige sikkerhedsforanstaltning til den, der har foretaget den uberettigede anvendelse, og at det er sket under omstændigheder, hvor betaleren indså eller burde have indset, at der var risiko for misbrug.

Stk. 7. Uanset stk. 2-6 hæfter betalers udbyder for uberettiget anvendelse, der finder sted, efter at udbyderen har fået underretning om, at betalingsinstrumentet er

bortkommet, at en uberettiget person har fået kendskab til den personlige sikkerhedsforanstaltning, eller at betaleren af andre grunde ønsker betalingsinstrumentet spærret.

Stk. 8. Uanset stk. 2-6 hæfter betalers udbyder for uberettiget anvendelse, hvis udbyderen ikke har truffet egnede foranstaltninger, jf. § 60, stk. 1, nr. 2.

Stk. 9. Uanset stk. 2-6 hæfter betalers udbyder tillige, hvis betalingsmodtager vidste eller burde vide, at der forelå en uberettiget anvendelse af betalingsinstrumentet.

Stk. 10. Det kan aftales, at stk. 1-6 ikke finder anvendelse ved mikrobetalingsinstrumenter, der anvendes anonymt, eller hvis betalers udbyder på grund af mikrobetalingsinstrumentets karakter ikke er i stand til at bevise, at betalingstransaktionen var autoriseret. Det kan endvidere aftales, at stk. 7 og 8 ikke finder anvendelse på mikrobetalingsinstrumenter, hvis det på grund af betalingsinstrumentets karakter ikke er muligt at spærre for brugen af det.

Stk. 11. Stk. 1-6 finder anvendelse på e-penge, medmindre det ikke er muligt for betalers udbyder af e-penge at spærre betalingskontoen eller betalingsinstrumentet.

§ 63. Indsigelser mod uautoriserede eller fejlbehæftede betalingstransaktioner skal være udbyderen i hænde snarest muligt og senest 13 måneder efter debiteringen af den pågældende betalingstransaktion. Ved indsigelser fra betalingsmodtager er fristen 13 måneder efter krediteringstidspunktet. Hvis udbyderen ikke har meddelt oplysninger eller har stillet oplysninger til rådighed efter kapitel 5, regnes fristen fra det tidspunkt, hvor udbyderen har meddelt oplysninger eller stillet oplysninger til rådighed.

§ 64. Udbyderen har bevisbyrden for, at en betalingstransaktion er korrekt registreret og bogført og ikke er ramt af tekniske svigt eller andre fejl. Ved brug af et betalingsinstrument har udbyderen endvidere bevisbyrden for, at den til betalingsinstrumentet hørende personlige sikkerhedsforanstaltning er blevet anvendt i forbindelse med betalingstransaktionen. Registrering af brug af et betalingsinstrument er ikke i sig selv bevis for, at betaleren har godkendt transaktionen, at betaleren har handlet svigagtigt, eller at betaleren har undladt at opfylde sine forpligtelser, jf. § 59.

Stk. 2. Det kan aftales, at stk. 1 ikke finder anvendelse ved mikrobetalingsinstrumenter, der anvendes anonymt, eller hvor udbyderen på grund af betalingsinstrumentets karakter ikke er i stand til at bevise, at betalingstransaktionen var autoriseret.

Senest opdateret 1. juni 2010.